|  |  |
| --- | --- |
| **IK/WO/01** | **WNIOSEK O pomoc de minimis** **na KSZTAŁCENIe MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA** |

#### Hasło:

## DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

#### Miejsce załatwienia sprawy:

#### Urząd Miasta w Jaśle

ul. Rynek 12

Wydział Oświaty

pok. 308 B (III piętro)

tel. 13 448 63 34; 13 448 63 35;

**Wymagane dokumenty:**

Pracodawca ubiegający się o pomoc de minimis z tytułu kształcenia pracownika młodocianego składa w Urzędzie Miasta następujące dokumenty w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu:

1) wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika – wg formularza FO/IK/WO/01/01

2) dołączone do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 122 ust 1, ust 7 i ust 11 ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) tj.:

a) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę prowadzącą naukę zawodu kwalifikacji określonych w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,

b) kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,

c) kopię odpowiednio dyplomu, świadectwa potwierdzającego zdanie przez pracownika młodocianego egzaminu lub zaświadczenia potwierdzającego tego zdanie egzaminu,

d) Informacje przedstawione przy ubieganiu się o pomoc de minimis sporządzone na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 z późn.zm.),

e) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc de minimis oraz w ciągu 2 lat poprzedzających go lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie - wg formularza FO/IK/WO/01/02 albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – wg formularza FO/IK/WO/01/03,

f) oświadczenie pracodawcy o posiadaniu statusu rzemieślnika lub o jego braku – wg formularza FO/IK/WO/01/04.

Kopie dokumentów, będące załącznikami do wniosku powinny być potwierdzone przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji organ udzielający pomoc publiczną ma prawo wystąpić do wnioskodawcy o dodatkowe dokumenty/informacje niezbędne do wyjaśnienia sprawy.

Wniosek o przyznanie pomocy de minimis na kształcenie młodocianych pracowników składa się w Kancelarii Urzędu Miasta (pok. nr 19 parter).

# Sposób załatwienia sprawy:

Decyzja Burmistrza w sprawie przyznania pomocy de minimis związanej z kształceniem młodocianych pracowników.

Wniosek o przyznanie pomocy de minimis składa się w Kancelarii Urzędu Miasta w Jaśle *(parter, pok. nr 19).*

##### **Opłata skarbowa:**

Nie podlega opłacie skarbowej.

##### **Czas załatwiania sprawy:**

Niezwłocznie, a w przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu 1 miesiąca lub w sprawach szczególnie skomplikowanych – nie później, niż
w ciągu 2 miesięcy po uprzednim powiadomieniu wnioskodawcy, zgodnie z przepisami art. 36 Kodeksu Postępowania Administracyjnego - ustawa z 14 czerwca 1960r. ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)

## Inne informacje istotne dla interesantów:

Wysokość kwoty dofinansowania wynosi:

1) 8 081 zł z tytułu nauki zawodu trwającej 36 miesięcy; jeżeli okres kształcenia jest krótszy – kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia.

2) 254 zł – z tytułu przyuczenia do wykonywania określonej pracy za każdy pełny miesiąc kształcenia.

Od 1 września 2019 r. w przypadku nauki zawodu prowadzonej w zawodach wskazanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w prognozie, o której mowa w art. 46b ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe, wysokość kwoty dofinansowania kosztów kształcenia jednego młodocianego pracownika, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wynosi do 10 000 zł.

Kwoty dofinansowania podlegają waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, jeżeli wskaźnik ten w okresie od roku kalendarzowego, w którym przeprowadzona była ostatnio waloryzacja, wynosi co najmniej 105%.

Pracodawca jest obowiązany zawrzeć z młodocianym na piśmie umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, stosownie do przepisów [art. 195 § 1](https://sip.lex.pl/#/document/16789274?unitId=art(195)par(1)&cm=DOCUMENT) Kodeksu pracy.

Zgodnie z §3a.  Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. 2018 poz. 2010 z późn. zm.) pracodawca zawiadamia wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem - wg formularza FO/IK/WO/01/05.

**Wzory dokumentów:**

1) Formularz FO/IK/WO/01/01 – wzór Wniosku o przyznanie pomocy de minimis na pokrycie kosztów kształcenia młodocianego pracownika,

2) Formularz FO/IK/WO/01/02 - wzór Oświadczenia o otrzymanej wielkości pomocy de minimis,

3) Formularz FO/IK/WO/01/03 - wzór Oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis,

4) Formularz FO/IK/WO/01/04 wzór Oświadczenia posiadaniu statusu rzemieślnika lub o jego braku,

5) Formularz FO/IK/WO/01/05 - wzór zawiadomienia o zwarciu umowy z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.