

(pieczęć pracodawcy)

(miejsowość, data)

**Burmistrz Miasta Jasła
ul. Rynek 12
38-200 Jasło**

**WNIOSEK
o przyznanie pomocy *de minimis* na pokrycie kosztów kształcenia
młodocianego pracownika**

Na podstawie art. 122 ust. 7 Ustawy z dnia 14 h o
.....
pracownika.

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. @ :
 2. V
.....
 3.)
.....
 4. Numer telefonu:
 5. Adres zamieszkania:
 6. NIP KRS
 7. NIP wspólnika/ wspólników spółki cywilnej
.....
.....
- Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Imiona rodziców młodocianego pracownika:
4. Miejsce realizacji obowiązkowego kształcenia teoretycznego przez młodocianego pracownika:
 - a) branżowa szkoła I stopnia (w tym: klasy zasadniczej szkoły zawodowej),
 - b) ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje kształcenie we własnym zakresie.

5. Adres instytucji, w której młodociany pracownik realizował obowiązkowe doksztalcenie teoretyczne:
-
6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
- a) nauka zawodu,
b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy.
7. Nazwa zawodu, w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
8. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?: tak nie
9. Data zawarcia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego:
-
10. Okres kształcenia młodocianego pracownika w celu przygotowania zawodowego (wynika z umowy o pracę): od.....do.....t.j.miesiący.....dni.
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu / Przyuczenia do wykonywania określonej pracy:
12. Data i miejsce zdawania egzaminu zawodowego:

III. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU

1. Kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego wraz z aneksami do umowy.
2. Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika (także wydana przez poprzedniego pracodawcę w przypadku zmiany pracodawcy przez młodocianego pracownika w trakcie nauki zawodu).
3. Kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie tego egzaminu.
4. Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje zawodowe i pedagogiczne wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.
5. Zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia u pracodawcy osoby prowadzącej szkolenie zawodowe młodocianego pracownika lub pełnomocnictwo do prowadzenia zakładu w imieniu pracodawcy.
6. Umowa spółki cywilnej wraz z jej ewentualnymi aktualizacjami w przypadku, gdy pracodawcą są wspólnicy spółki cywilnej.
7. Oświadczenie młodocianego pracownika potwierdzające jego adres zamieszkania - w przypadku braku zameldowania na terenie Miasta Jasła.
8. Formularz informacji składanych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*, stanowiący załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji

przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 z późn.zm.).

9. Kopie zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jaką pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat

lub

Oświadczenie pracodawcy o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat

lub

Oświadczenie pracodawcy o nieotrzymaniu pomocy *de minimis* w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat kształcenia.

10. Oświadczenie pracodawcy o posiadaniu statusu rzemieślnika lub o jego braku.

11. Aktualny wydruk z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) lub z Krajowego Rejestru Sądowego

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą oraz że jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy Kodeksu karnego, która grozi za zeznawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych wyżej informacji oraz wszystkich załączników.

Oświadczam, iż wiadomo mi, że na podstawie art. 37 ust. 1 pkt. 2 lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej, podaje się do publicznej wiadomości.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis pracodawcy)

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Podstawa prawna: art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO))

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto Jasło reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jasła z siedzibą przy ul. Rynek 12, 38-200 Jasło, zwane dalej „Administratorem”.
Z Administratorem danych osobowych można skontaktować się poprzez adres email: urząd@um.jaslo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez e-mail: iod@um.jaslo.pl lub listownie, pisząc na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora i na podstawie przepisów prawa, w szczególności art. 122 Ustawy z dnia 14

grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*. Podanie danych jest obowiązkowe.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz b) podmioty, które realizują zadania dla Administratora w ramach stosownych umów.
5. Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich) ani do organizacji międzynarodowych.
6. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa, w szczególności ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez 10 lat.
8. Osoba, której dotyczą dane osobowe ma prawo do: 1) żądania dostępu do tych danych, w tym do uzyskania kopii tych danych, 2) ich sprostowania (poprawiania), 3) usunięcia (tzw. prawo do bycia zapomnianym), 4) ograniczenia przetwarzania, 5) wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne.

(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
o otrzymanej pomocy *de minimis*

Oświadczam, że bieżącym roku kalendarzowym oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych podmiot:

.....
(nazwa zakładu)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko pracodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

z siedzibą w:

.....
(adres podmiotu)

otrzymał pomoc de minimis o łącznej wysokości zł,

(słownie:),

co stanowi równowartość Euro,

(słownie:).

Jestem świadomy, że za składanie sfalszowanych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów w celu pozyskania środków pieniężnych osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego.

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do złożenia oświadczenia)

(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*

Oświadczam, iż w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych podmiot:

.....
(nazwa zakładu)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko pracodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

z siedzibą w:

.....
(adres podmiotu)

nie otrzymał pomocy *de minimis*.

Jestem świadomy, że za składanie sfałszowanych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów w celu pozyskania środków pieniężnych osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do złożenia oświadczenia)

(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko)

legitymujący się dowodem osobistym

wydany przez

oświadczam

że jestem / nie jestem rzemieślnikiem w rozumieniu art. 2 ust. 6 ustawy o rzemiośle¹, oraz
jestem / nie jestem członkiem jednej z organizacji, o której mowa w art. 7 ust. 3 pkt 1 i 3².

Powyższe oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej, która grozi za złożenie
fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis składającego oświadczenie)

¹ Art. 2. [Pojęcia rzemiosła i rzemieślnika]

1. Rzemiosłem jest zawodowe wykonywanie działalności gospodarczej przez:

1) osobę fizyczną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji tej osoby i jej pracy własnej, w imieniu własnym i na rachunek tej osoby - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców lub

2) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej - jeżeli spełniają oni indywidualnie i łącznie warunki określone w pkt 1, lub

3) spółkę jawną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub

4) spółkę komandytową osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub

5) spółkę komandytowo-akcyjną osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub

6) jednoosobową spółkę kapitałową, powstałą na podstawie art. 551 § 5 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 505) w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną, wykonującego we własnym imieniu działalność gospodarczą, z wykorzystaniem swoich zawodowych kwalifikacji i pracy własnej - jeżeli powstała spółka jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub

7) spółkę, o której mowa w pkt 3-5, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika, lub

8) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem, że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika oraz wszyscy wspólnicy łącznie są mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców.

1a. (uchylony)

2. (uchylony)

3. (uchylony)

4. Do rzemiosła nie zalicza się działalności handlowej, usług hotelarskich, działalności transportowej, usług świadczonych w wykonywaniu wolnych zawodów, usług leczniczych oraz działalności wytwórczej i usługowej artystów plastyków i fotografików.

5. (uchylony).

6. Rzemieślnikiem jest osoba fizyczna, o której mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 8, oraz spółka, o której mowa w ust. 1 pkt 3-7.

²3. Organizacjami samorządu gospodarczego rzemiosła są:

1) cechy;

3) izby rzemieślnicze;

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(pracodawca, siedziba)

Zawiadomienie o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego

Zawiadamiam o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem¹

.....
(imię i nazwisko, data urodzenia)

zamieszkałym w
w celu nauki zawodu / przygotowania do wykonywania określonej pracy. Przygotowanie zawodowe wspomnianego młodocianego pracownika rozpocznie się dnia i zakończy dnia; łącznie będzie trwało miesięcy.

Młodociany pracownik uczęszcza / nie uczęszcza do szkoły

.....
.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

.....
(podpis)

¹ Stosownie do § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. 2018 poz. 2010 z późn. zm.).