

IK/WP/01

**WNIOSEK O DOKONANIE WPISU DO CENTRALNEJ EWIDENCJI
I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (CEIDG)**

Hasło

**Wniosek o dokonanie wpisu do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
Adres internetowy <http://www.ceidg.gov.pl>**

Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Miasta w Jaśle

Wydział Wspierania Przedsiębiorczości

38 - 200 Jasło, ul. Rynek 12, parter pok. nr 12

tel. 13 448 63 41

godziny pracy: poniedziałek: 7.30 - 17.00; wtorek - czwartek: 7.30 - 15.30, piątek: 7.30 - 14.00

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z załącznikami.
2. Dowód osobisty (lub paszport) do wglądu.
3. W przypadku osób zagranicznych, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych (...), wraz z wnioskiem o wpis do CEIDG składanym w wybranym urzędzie gminy albo wysłanym na adres wybranego urzędu gminy, mają obowiązek przedstawić oryginał dokumentu potwierdzającego aktualny status, albo jego notarialnie lub urzędowo uwierzytelnioną kopię.

Wniosek stanowi jednocześnie zgłoszenie do ZUS/KRUS, GUS oraz Naczelnika Urzędu Skarbowego (wniosek dotyczy osoby fizycznej podlegającej wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).

Sposób załatwienia sprawy

Wniosek o wpis do CEIDG można złożyć:

1. Osobiście w wybranym przez przedsiębiorcę urzędzie gminy (podpisany w obecności pracownika urzędu przyjmującego wniosek). Przedsiębiorca może wypełnić wniosek on-line w CEIDG, a następnie wydrukować i udać się do Urzędu Gminy w celu jego podpisania i złożenia. Tak wypełniony wniosek będzie dostępny w systemie CEIDG przez 7 dni. Urzędnik odnajduje wniosek w CEIDG po kodzie kreskowym;
2. Wysłać listem poleconym (w tym przypadku własnoręczność podpisu wnioskodawcy musi być poświadczona przez notariusza);
3. Za pośrednictwem formularza elektronicznego dostępnego na stronie internetowej CEIDG. System teleinformatyczny CEIDG przesyła wnioskodawcy na wskazany adres poczty elektronicznej potwierdzenie złożenia wniosku.

Wniosek o wpis do CEIDG składany w formie dokumentu elektronicznego powinien być:

- opatrzony podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, przy zachowaniu zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym
- albo podpisywany podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP .

Formularze wniosku dostępne są na stronie CEIDG <http://www.ceidg.gov.pl>

Organ gminy przyjmuje wniosek o wpis do CEIDG, potwierdza tożsamość wnioskodawcy oraz wydaje przedsiębiorcy za pokwitowaniem potwierdzenie przyjęcia wniosku. Następnie przekształca wniosek na formę dokumentu elektronicznego, opatrując go podpisem elektronicznym upoważnionego pracownika urzędu gminy i przesyła do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od dnia jego otrzymania.

Jeżeli przesłany pocztą wniosek jest niepoprawny, organ gminy wzywa niezwłocznie do skorygowania lub uzupełnienia wniosku, wskazując uchybienia, w terminie 7 dni roboczych pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Opłaty

Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nie podlega opłacie.

Termin załatwienia sprawy

Tryb ustawy przewiduje, iż organ gminy, przekształcony wniosek przesyła do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od dnia jego otrzymania.

Tryb odwoławczy

Brak.

Organ gminy nie wydaje w tej sprawie żadnej decyzji ani postanowienia z możliwością odwołania.

Inne informacje istotne dla interesantów

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z określeniem danych w rubrykach dotyczących spraw podatkowych, ubezpieczeń społecznych oraz statystycznych, należy skontaktować się z przedstawicielami merytorycznych instytucji.

Odpowiednio do:

Urzędu Skarbowego – Jasło, ul. Staszica 3,

W zakresie ewidencji i identyfikacji podatników, tel. 13 4480181 wew. 304 i 305.

W zakresie rejestracji podatników podatku od towarów i usług, tel. 13 4480181 wew. 205 i 206.

W zakresie wyboru formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych, tel. 13 448 01 81 wew. 104 i 105.

Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – Jasło, Rynek 18, tel. 13 446 40 01.

Sala obsługi klienta, stanowisko 7, 8.

Urzędu Statystycznego w Rzeszowie O/Krosno, ul. Bieszczadzka 5, tel. 13 436 29 32.