



BURMISTRZ MIASTA JASŁA

ul. Rynek 12 | 38-200 Jasło | T: + 48 (13) 448 63 00 | F: +48 (13) 446 29 76
E: urząd@um.jaslo.pl | www.jaslo.pl | NIP: 6851000345 | REGON: 370440301



SO.8141.1.36.1.2018

Jasło, 07.06.2018 r.

„Nabór Trenera Osiedlowego na osiedle Gamrat - Krajowice”

Urząd Miasta w Jasle ogłasza dodatkowy nabór osoby, która pracować będzie w okresie od 25.06.2018 r. do 25.08.2018 r., jako „Trener Osiedlowy” na osiedlu **Gamrat - Krajowice**.

Kandydat powinien być :

- osobą pełnoletnią,
- posiadać podstawową wiedzę na temat organizacji zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- posiadać doświadczenie i osiągnięcia w pracy z dziećmi i młodzieżą,
- preferowane wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym (wychowanie fizyczne) oraz uprawnienia instruktorskie lub trenerskie w najbardziej popularnych dyscyplinach sportu, będą dodatkowymi atutami,
- sumienny, odpowiedzialny, uczciwy i kreatywny.

Kandydat pracować będzie w wymiarze 16 godzin tygodniowo na wytypowanych boiskach i terenach sportowo-rekreacyjnych na terenie Miasta Jasła, w dni powszednie oraz w soboty.

Szczegółowy zakres obowiązków:

1. Organizowanie życia sportowego dzieci i młodzieży z danego osiedla oraz próba przyciągnięcia młodzieży z innych osiedli nie objętych Programem.
2. Dbanie o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży przebywającej na wytypowanym boisku, kontrolowanie stanu technicznego urządzeń i zgłaszanie usterek, łagodzenie sporów, reagowanie na wszelkie patologie i niebezpieczeństwa.
3. Zajęcia muszą być ciekawe i zróżnicowane (nie można skupiać się tylko i wyłącznie na jednej dyscyplinie sportu).
4. Dbanie o właściwe zachowanie, propagowanie zachowań „prawdziwego kibica” podczas zawodów.
5. Kreowanie właściwych wzorców zachowań i postaw, w tym umiejętności zdrowego stylu życia, współpracy w grupie.
6. Kontakty z rodzicami, szkołą, parafią i instytucjami pracującymi na rzecz dzieci i młodzieży.
7. Pozyskiwanie osób dorosłych, które mogłyby wspierać program.
8. Organizacja wspólnie z innymi trenerami rozgrywek sportowych oraz turnieju na zakończenie programu.

Do dnia **12.06.2018 roku** osoby zainteresowane pracą Trenera Osiedlowego prosimy o złożenie następujących dokumentów:

- podanie o przyjęcie do pracy
- CV z opisem doświadczeń i osiągnięć w pracy z młodzieżą
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadanie uprawnień, które mogą być pomocne w realizacji Programu
- pisemną propozycję form pracy oraz dyscyplin sportowo – rekreacyjnych możliwych do realizacji na wskazanym boisku, w tym propozycję lokalizacji boiska na którym realizowany byłby Program.
- oświadczenie o treści: „Oświadczam, że nie byłem/am skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz cieszę się nieposzlakowaną opinią”.

Zgodnie z art. 24 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn.zm.) a od 25 maja 2018 r. zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO) informuję, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto Jasło z siedzibą przy ul. Runek 12, 38-200 Jasło reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jasła, zwany dalej: „Administratorem”. Kontakt do Administratora: tel. 13 448 63 00, urząd@um.jaslo.pl. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji spraw związanych z rekrutacją i realizacją zawartej umowy. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu realizacji umowy. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania zawartej umowy a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną, w przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy, prosimy o odbiór dokumentów rekrutacyjnych – gdyż po upływie 3 miesięcy będą niszczone. Administrator może przekazać Pani/Pana dane innym odbiorcom. Odbiorcą danych może być: operator pocztowy, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Bank oraz inne podmioty mające dostęp do Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – abi@um.jaslo.pl

Kompletne dokumenty prosimy dostarczać osobiście lub pocztą na adres Urzędu Miasta w Jasle, pok. 19. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Trener Osiedlowy**”.

Telefon kontaktowy: 13 448 63 41.

Dodatkowe informacje:

1. aplikacje otrzymane po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane,
2. kontaktować będziemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymogi formalne,
3. kandydaci wstępnie zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej drogą mailową lub telefoniczną (tylko w przypadku większej ilości podań),
4. informacje o ostatecznych wynikach naboru zostaną wysłane drogą mailową.

Ryszard Pabjan

Burmistrz Miasta Jasła