

**Uchwała Nr .....**  
**RADY MIEJSKIEJ JASŁA**  
**z dnia .....2018 r.**

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1023 z późn. zm.), Rada Miejska Jasła uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jasła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Jasła

Henryk Rak

Projekt Uchwały opracował:

Burmistrz Miasta Jasła

## ZASADY WYZNACZANIA SKŁADU ORAZ ZASADY DZIAŁANIA KOMITETU REWITALIZACJI

### Rozdział 1.

#### Zadania i zasady powoływania Komitetu Rewitalizacji

##### § 1.

1. Komitet Rewitalizacji miasta Jasła, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Burmistrza Miasta Jasła.
2. Komitet reprezentuje wszystkich interesariuszy rewitalizacji, w szczególności:
  - 1) mieszkańców obszaru rewitalizacji oraz właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego,
  - 2) mieszkańców gminy innych niż wymienieni w pkt 1.,
  - 3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą,
  - 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne,
  - 5) jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne,
  - 6) organy władzy publicznej,
  - 7) podmioty inne niż wymienione w pkt 6., realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.
3. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz podejmowania inicjatyw i rekomendowania rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji miasta Jasła.
4. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej Jasła oraz zarządzeń Burmistrza Miasta Jasła związanych z rewitalizacją.

##### § 2.

1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Miasta Jasła w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy do 24 członków.
3. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu jego pierwszego posiedzenia i trwa 5 lat.
4. Za przeprowadzenie procedury naboru odpowiada Burmistrz Miasta Jasła.

5. Nabór na kolejną kadencję Komitetu ogłasza Burmistrz Miasta Jasła na co najmniej 40 dni przed końcem kadencji, zgodnie z trybem określonym w § 3.
6. Członek Komitetu może pełnić swoją funkcję nie dłużej niż przez 2 kolejne kadencje. Kadencja członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w § 6. wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu.

### **§ 3.**

1. Burmistrz Miasta Jasła ogłasza informację o naborze poprzez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Jaśle oraz na stronie internetowej pod adresem: [www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl) w zakładce Rewitalizacja. Zaproszenia do składania formularzy zgłoszeniowych wysyłane są także drogą elektroniczną do zaangażowanych w rewitalizację środowisk, organizacji i instytucji.
2. Ogłoszenie zawiera:
  - 1) informację o naborze na członków Komitetu,
  - 2) wzór formularza zgłoszeniowego I, według Załącznika Nr 1 i wzór formularza zgłoszeniowego II, według Załącznika Nr 2 oraz innych wymaganych dokumentów,
  - 3) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularzy zgłoszeniowych kandydatów na członków Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.
3. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu wynosi co najmniej 14 dni, licząc od dnia opublikowania ogłoszenia.
4. Procedura wyboru kandydatów do Komitetu Rewitalizacji musi zakończyć się przed upływem 40 dni od terminu ogłoszenia naboru.
5. Burmistrz Miasta Jasła powołuje członków Komitetu zarządzeniem. Lista członków Komitetu ogłoszona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Jaśle oraz na stronie internetowej pod adresem: [www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl) w zakładce Rewitalizacja.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

#### **§ 4.**

1. W skład Komitetu wchodzi pełnoletni przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji w następujących kategoriach podmiotów:
  - 1) Osoby fizyczne zgłaszające się za pomocą „Formularza zgłoszeniowego I” i weryfikowane przez Komisję Wyboru:
    - a) do 4 przedstawicieli Zarządów Osiedli z obszaru rewitalizacji,
    - b) do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych,
    - c) do 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji w tym:
      - 1 przedstawiciel podmiotów prowadzących mikro przedsiębiorstwa,
      - 1 przedstawiciel podmiotów prowadzących małe i średnie przedsiębiorstwa,
      - 1 przedstawiciel podmiotów prowadzących duże przedsiębiorstwa,

- d) do 2 przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych z obszaru rewitalizacji,
  - e) do 2 właścicieli nieruchomości i użytkowników wieczystych z obszaru rewitalizacji (z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych),
  - f) do 2 mieszkańców obszaru rewitalizacji,
  - g) do 2 mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji.
- 2) Przedstawiciele zgłaszani przez właściwe podmioty za pomocą „Formularza Zgłoszeniowego II” i powołani przez Burmistrza Miasta Jasła:
- a) 1 przedstawiciela instytucji kultury funkcjonujących na obszarze rewitalizacji,
  - b) do 2 przedstawicieli kluczowych gestorów sieci,
  - c) 1 eksperta - specjalistę ds. jednego z celów strategicznych GPR wskazanych przez Burmistrza Miasta Jasła.
- 3) Przedstawiciele Miasta Jasła:
- a) 2 pracowników Urzędu Miasta w Jasle wskazanych przez Burmistrza Miasta Jasła,
  - b) 1 przedstawiciela Rady Miejskiej Jasła.
2. W przypadku gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko, opinię lub rekomendację w drodze głosowania, przedstawiciele wskazani w ust. 1 pkt 3., nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie należy do zadań Burmistrza Miasta Jasła.
3. Kandydaci na członków Komitetu wymienieni w ust. 1 pkt 1 lit a - g mogą złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy, jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 1. pkt 1. lit. a - g.
4. Podmioty zgłaszające kandydatów na członków Komitetu wymienieni w ust. 1 pkt 2., lit a - c mogą zgłosić tylko jednego kandydata, jako przedstawiciela jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 1. pkt 2. lit. a - c.
5. Do formularza należy załączyć następujące dokumenty:
- 1) rekomendację właściwego Zarządu Osiedla w formie uchwały w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1. pkt 1. lit. a,
  - 2) rekomendację co najmniej 3 organizacji pozarządowych z terenu miasta Jasła lub rekomendację federacji organizacji działającej na terenie miasta Jasła w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1. pkt 1. lit. b,
  - 3) rekomendację co najmniej 3 przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji lub porozumienia przedsiębiorców / związku branżowego / izby danej profesji w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1 pkt 1 lit. c,
  - 4) rekomendację co najmniej 3 zarządów wspólnot mieszkaniowych z obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1 pkt 1. lit. d,
  - 5) rekomendację co najmniej 3 właścicieli nieruchomości lub użytkowników wieczystych (z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych), w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1. pkt 1. lit. e,
  - 6) listę poparcia zawierającą podpisy co najmniej 50 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1 pkt 1. lit. f,
  - 7) listę poparcia zawierającą podpisy co najmniej 50 pełnoletnich mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, wskazanego w ust. 1. pkt 1. lit. g,

- 8) oświadczenie osoby kandydującej o niekaralności, w przypadku przedstawicieli, wskazanych w § 4. ust. 1. pkt 1 – 3.
6. Dokumenty wymienione w ust. 5. pkt 1-8, powinny zostać dostarczone w oryginale na odpowiednim druku formularza zgłoszeniowego, rekomendacji lub listy poparcia. Dokumenty mogą zostać przyjęte w innej formie o ile zawierają wszystkie wymienione w oficjalnych drukach elementy.
7. Poszczególne podmioty opiniujące kandydatów nie mogą rekomendować większej liczby kandydatów niż liczba wskazana w ust. 1. pkt 1. lit a – g.

#### § 5.

1. Kandydaci wymienieni w § 4 ust. 1. pkt 1. lit. a-g zgłaszają się poprzez dostarczenie w formie papierowej wypełnionego „Formularza zgłoszeniowego I” w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. W trakcie naboru Burmistrz Miasta Jasła powołuje Komisję Wyboru składającą się z przedstawicieli Urzędu Miasta w Jasle, członków Jasielskiego Obywatelskiego Forum ds. opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Jasła na lata 2014-2020 oraz ekspertów ds. rewitalizacji. Komisja Wyboru może liczyć maksymalnie 6 osób. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do Komitetu Rewitalizacji.
3. Zadaniem Komisji Wyboru jest dokonanie formalnej analizy formularzy zgłoszeniowych oraz w oparciu o niniejsze Zasady wybór kandydatów do Komitetu. Przy weryfikacji zgłoszonych kandydatur Komisja Wyboru kieruje się kompetencjami, rekomendacjami i doświadczeniem kandydatów. Komisja Wyboru może wezwać do uzupełnienia braków lub poprawienia błędów na formularzach zgłoszeniowych w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o brakach formalnych.
4. Wybrane przez Komisję Wyboru kandydatury segregowane są według określonych w 4 ust. 1 pkt 1 lit. a-g kategorii podmiotów. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż określone w kategoriach następuje publiczne losowanie w zakresie właściwej kategorii. Burmistrz Miasta Jasła przekazuje do wiadomości informację o terminie i miejscu losowania przynajmniej na 7 dni przed przeprowadzeniem tej czynności. Niewybrani do Komitetu, ale wcześniej zaakceptowani przez Komisję Wyboru kandydaci, zostaną umieszczeni na listach rezerwowych w poszczególnych kategoriach podmiotów, w kolejności losowej. W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń niż zadeklarowana w kategoriach podmiotu, procedura naboru powinna zostać powtórzona zgodnie z § 3. w zakresie właściwych kategorii z tą różnicą, że czas składania dokumentów powinien wynosić 7 dni.
5. Kandydaci wymienieni w § 4., ust. 1. pkt 2. lit. a - c zgłaszani są przez podmioty za pomocą „Formularza zgłoszeniowego II” w terminie określonym w ogłoszeniu.
6. Kandydaci wymienieni w § 4., ust. 1. pkt 2. lit. a - c zostają wybrani i powołani na członków Komitetu przez Burmistrza Miasta Jasła w czasie trwania naboru.

7. Kandydaci wymienieni w § 4., ust. 1. pkt 3. lit. a - b zostają powołani na członków Komitetu przez Burmistrza Miasta Jasła w czasie trwania naboru.
8. W przypadku braku wyłonienia kandydata z danej kategorii, przy liczbie 20 ogólnie zaakceptowanych członków, Burmistrz Miasta Jasła powołuje Komitet w składzie istniejącym.
9. W szczególnych przypadkach Burmistrz Miasta Jasła może powołać na miejsce brakujących członków, reprezentantów poszczególnych kategorii podmiotu.

#### **§ 6.**

1. W przypadku, gdy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, składa niezwłocznie pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komitetu, który występuje do Burmistrza Miasta Jasła o powołanie nowego członka Komitetu z listy rezerwowej.
2. Funkcja członka Komitetu Rewitalizacji wygasa również w przypadku:
  - 1) zakończenia pełnienia funkcji w organach lub ustania stosunku pracy z podmiotami stanowiącymi kategorie zgodne z § 4 ust. 1. pkt 2-3,
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Komitetu,
  - 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu,
  - 4) odwołania rekomendacji członka przez podmiot rekomendujący, np. na skutek niewłaściwego reprezentowania kategorii podmiotu.
3. O zaistnieniu ww. przypadków lub innych sytuacji zakładających zmianę składu Komitetu informuje Burmistrza Miasta Jasła Przewodniczący Komitetu lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
4. Powołanie nowych członków w miejsce ustępujących odbywa się w kolejności na liście rezerwowej (w skład której wchodzi zaakceptowani wcześniej przez Komisję Wyboru Kandydaci zgodnie z kategorią podmiotu). Wybory uzupełniające prowadzone są po wyczerpaniu kandydatur z listy rezerwowej.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

#### **§ 7.**

1. Pierwsze posiedzenie zwoływane jest przez Burmistrza Miasta Jasła w terminie 21 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru. Do momentu wybrania Prezydium posiedzeniu przewodniczy Burmistrz Miasta Jasła.
2. Członkowie Komitetu na pierwszym posiedzeniu Komitetu powołują Prezydium złożone z Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących.
3. Wybór Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności przynajmniej 20 członków Komitetu.

4. Do obowiązków Prezydium należy:
  - 1) ustalanie terminów i porządku obrad Komitetu,
  - 2) inicjowanie i organizowanie prac Komitetu,
  - 3) reprezentowanie Komitetu,
  - 4) zapraszanie na posiedzenia Komitetu ekspertów, przedstawicieli instytucji lub organów, które nie są reprezentowane w komitecie.

#### § 8.

1. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący lub w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
  - 1) co najmniej 8 członków Komitetu w terminie do 21 dni od dnia złożenia wniosku,
  - 2) Burmistrza Miasta Jasła w terminie do 21 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu na 5 dni roboczych przed posiedzeniem.
4. Członkowie Komitetu są powiadamiani o terminie posiedzenia na 10 dni przed wyznaczonym terminem w formie pisemnej, telefonicznej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
5. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.
6. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (interesariusze zgłaszający chęć wzięcia udziału w posiedzeniu Komitetu). Warunkiem uczestnictwa w posiedzeniu jest złożenie pisemnego wniosku skierowanego do Przewodniczącego Komitetu i uzyskanie jego zgody. Przewodniczący może odrzucić wniosek, przy czym powinien on uzasadnić swoją decyzję w formie pisemnej odmowy. Goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.
7. Stanowisko, opinia, propozycja inicjatywy lub rekomendacja Komitetu są formułowane po odbyciu głosowania i przyjmowane są zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
8. Komitet uprawniony jest do uzgadniania swojego stanowiska poza posiedzeniami i przekazywania opinii w formie pisemnej Burmistrzowi Miasta Jasła, przy czym dokument taki musi zostać podpisany przez ponad 50 % członków Komitetu i Przewodniczącego Komitetu lub Wiceprzewodniczącego Komitetu.

9. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzony jest protokół i lista obecności.

10. Obsługę administracyjną Komitetu zapewnia Burmistrz Miasta Jasła.

#### § 9.

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje jej członkom wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.



### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY I

**1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.**

.....

**2. Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.**

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

**3. Jestem przedstawicielem kategorii podmiotu:**

- Zarząd Osiedla z obszaru rewitalizacji,
- Organizacja pozarządowa, prowadząca działalność zgodną z celami określonymi w Gminnym Programie Rewitalizacji dla Miasta Jasła na lata 2014-2020,
- Podmiot prowadzący działalność gospodarczą – mikro przedsiębiorstwo na obszarze rewitalizacji,
- Podmiot prowadzący działalność gospodarczą – małe lub średnie przedsiębiorstwo na obszarze rewitalizacji,
- Podmiot prowadzący działalność gospodarczą – duże przedsiębiorstwo na obszarze rewitalizacji,
- Wspólnota mieszkaniowa z obszaru rewitalizacji,
- Właściciel nieruchomości lub użytkownik wieczysty z obszaru rewitalizacji (z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych),
- Mieszkańcy obszaru rewitalizacji,
- Mieszkańcy spoza obszaru rewitalizacji.

a) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie:

Ja niżej podpisana /y/ .....  
zameldowana /y/ w ..... przy ulicy .....  
legitymująca/y/ się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez  
....., oświadczam, że wyrażam  
zgode na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

4. Uzasadnienie zgłoszonej kandydatury wraz z opisem działalności zgłaszanego kandydata.  
Można dołączyć dodatkowe strony uzasadnienia oraz inne dokumenty potwierdzające  
zasadność zgłoszenia.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Oświadczenie kandydata o niekaralności:**

Oświadczam, iż nie byłem /-em/ karana /-y/ prawomocnym wyrokiem karnym za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego oraz że korzystam z pełni praw publicznych.

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

**6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym przez Miasto Jasło w celu rozpatrzenia mojej kandydatury na członka Komitetu Rewitalizacji, a w przypadku wyboru mojej osoby do celów wynikających z członkostwa w Komitecie Rewitalizacji, w tym opublikowania moich danych osobowych na stronach internetowych Urzędu Miasta w Jaśle zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn zm.).

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

**Miasto Jasło z siedzibą przy ulicy Rynek 12, 38-200 Jasło jako administrator danych osobowych podanych w niniejszym formularzu informuje Pana/Panią, iż:**

- 1. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury naboru członków Komitetu Rewitalizacji, a w przypadku kandydatów wyłonionych na przedstawicieli interesariuszy rewitalizacji w celach wynikających z członkostwa w Komitecie Rewitalizacji.*
- 2. Dane członków Komitetu Rewitalizacji będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu Miasta w Jaśle ([www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl))*
- 3. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.*
- 4. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz poprawiania.*
- 5. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia formularza kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.*

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

## REKOMENDACJA

### 1. Dane podmiotu rekomendującego Kandydata

- 1) Nazwa: .....
- 2) Siedziba (adres): .....
- 3) Telefon: .....
- 4) E-mail: .....
- 5) Nr Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu wraz z nazwą właściwego rejestru:  
.....  
.....
- 6) Forma prawna: .....
- 7) Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu oraz sposób reprezentacji (wynikające z załączonego do formularza dokumentu potwierdzającego legitymację do występowania w imieniu tego podmiotu) .....  
.....  
.....  
.....

### 2. Uzasadnienie rekomendacji (Można dołączyć dodatkowe strony uzasadnienia oraz inne dokumenty potwierdzające zasadność zgłoszenia.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

**3. Podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu potwierdzające REKOMENDACJĘ dla kandydata:**

.....

.....	.....
pieczęć podmiotu rekomendującego	miejsowość, data
.....	
.....	
.....	
czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.	

## Lista poparcia dla kandydata do Komitetu Rewitalizacji

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miasto Jasło zawartych w liście poparcia dla członka Komitetu Rewitalizacji oraz ujawnienie moich danych wyłącznie dla osób tworzących niniejszą listę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.). Jednocześnie zobowiązuję się nie ujawniać danych osobowych, z którymi zapoznałem się w związku z poparciem dla kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.

**Miasto Jasło z siedzibą przy ulicy Rynek 12, 38-200 Jasło jako administrator danych osobowych podanych w niniejszym formularzu informuje Pana/Panią, iż:**

- 1. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury naboru członków Komitetu Rewitalizacji, a w przypadku kandydatów wyłonionych na przedstawicieli interesariuszy rewitalizacji w celach wynikających z członkostwa w Komitecie Rewitalizacji.*
- 2. Dane członków Komitetu Rewitalizacji będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu Miasta w Jaśle ([www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl))*
- 3. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.*
- 4. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz poprawiania.*
- 5. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia formularza kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.*

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Adres zameldowania	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

50.				

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY II**

**1. Dane podmiotu zgłaszającego Kandydata**

1) Nazwa: .....

2) Siedziba (adres): .....

3) Telefon: .....

4) E-mail: .....

5) Nr Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu wraz z nazwą właściwego rejestru:

.....

.....

6) Forma prawna: .....

7) Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu oraz sposób reprezentacji (wynikające z załączonego do formularza dokumentu potwierdzającego legitymację do występowania w imieniu tego podmiotu) .....

.....

.....

.....

8) Podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu:

.....	.....
pieczęć podmiotu zgłaszającego	miejsowość, data
.....	
.....	
czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.	



2. Imię i nazwisko kandydata zgłoszonego na członka Komitetu Rewitalizacji.

.....

Uzasadnienie zgłoszonej kandydatury wraz z opisem działalności zgłaszanego kandydata.

Można dołączyć dodatkowe strony uzasadnienia oraz inne dokumenty potwierdzające zasadność zgłoszenia.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### 3. Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

### 4. Jestem przedstawicielem kategorii podmiotu:

- instytucja kultury funkcjonująca na obszarze rewitalizacji,
- kluczowi gestorzy sieci,
- eksperci - specjaliści ds. jednego z celów strategicznych Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jasła na lata 2014-2020.

### 5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie:

Ja niżej podpisana /y/ .....  
zameldowana /y/ w ..... przy ulicy .....  
legitymująca/y/ się dowodem osobistym nr .....  
wydanym przez ....., oświadczam, iż wyrażam  
zgode na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

**6. Oświadczenie kandydata o niekaralności:**

Oświadczam, iż nie byłem /-em/ karana /-y/ prawomocnym wyrokiem karnym za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego oraz że korzystam z pełni praw publicznych.

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

**7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym przez Miasto Jasło w celu rozpatrzenia mojej kandydatury na członka Komitetu Rewitalizacji, a w przypadku wyboru mojej osoby do celów wynikających z członkostwa w Komitecie Rewitalizacji, w tym opublikowania moich danych osobowych na stronach internetowych Urzędu Miasta w Jaśle zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn zm.).

.....

/data/

.....

/czytelny podpis kandydata/

**Miasto Jasło z siedzibą przy ulicy Rynek 12, 38-200 Jasło jako administrator danych osobowych podanych w niniejszym formularzu informuje Pana/Panią, iż:**

- 1. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury naboru członków Komitetu Rewitalizacji, a w przypadku kandydatów wyłonionych na przedstawicieli interesariuszy rewitalizacji w celach wynikających z członkostwa w Komitecie Rewitalizacji.*
- 2. Dane członków Komitetu Rewitalizacji będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu Miasta w Jaśle ([www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl))*
- 3. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.*
- 4. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz poprawiania.*
- 5. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia formularza kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji.*