

Zarządzenie Nr 1174/2017  
Burmistrza Miasta Jasła  
z dnia 01.12.2017 r.

w sprawie: **otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 11 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do Zarządzenia.

**§ 2.**

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Jasle,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta Jasła.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA JASŁA

  
Ryszard Pabian

Załącznik  
do Zarządzenia Nr IV/179/2017  
Burmistrza Miasta Jasła  
z dnia 01.12.2017

SO.524.5.2017

Jasło, dnia 01.12.2017 r.

## **OGŁOSZENIE o otwartym konkursie ofert**

*Działając na podstawie art. 4 pkt 1a i 32 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.), art. 4<sup>1</sup>ust. 1 pkt. 5 w związku z art. 18<sup>2</sup> ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) oraz uchwały Nr LIII/540/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 30.10.2017 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta Jasła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”.*

### *Burmistrz Miasta Jasła*

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok.

***Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.***

#### ***I. Rodzaj (nazwa) zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację:***

„Dofinansowanie zadań realizowanych przez placówki wsparcia dziennego, zwłaszcza dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym”.

Kwota dotacji na realizację zadania do wysokości **165 000,00 zł.**

Dotychczasowe przyznane środki na realizację tego typu zadania w roku poprzednim oraz w roku ogłoszenia wyniosły:  
2016 r. 77 000,00 zł (Klasztor Św. Antoniego Padewskiego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych (Franciszkanie) w Jasle – 12 280,00 zł, Parafialny Oddział Akcji Katolickiej Parafii św. Stanisława w Jasle – 17 120,00 zł., PKPS Stowarzyszenie Charytatywne – 47 600,00 zł.).  
2017 r. 110 000,00 zł (Klasztor Św. Antoniego Padewskiego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych (Franciszkanie) w Jasle – 15 000,00 zł, Parafialny Oddział Akcji Katolickiej Parafii św. Stanisława w Jasle – 45 000,00 zł., PKPS Stowarzyszenie Charytatywne – 50 000,00 zł.).

#### ***II. Zasady przyznawania dotacji:***

1. Do złożenia oferty w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.), których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty zgodnie ze wzorem Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).

3. Podmiot winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
4. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
5. Dotację na realizacji zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
6. Z budżetu Miasta Jasła będą wspierane tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców miasta.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy, przez Burmistrza Miasta Jasła, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.
9. W przypadku, gdy została przyznana dotacja niższa od wnioskowanej w ofercie, oferent może odstąpić od zawarcia umowy, o czym ma obowiązek powiadomić Burmistrza Miasta Jasła w ciągu 7 dni.
10. W przypadku, gdy oferent decyduje się na zawarcie umowy na niższą kwotę niż w ofercie powinien przedstawić:
  - a) zaktualizowany kosztorys realizacji zadania (zgodnie ze wzorem z oferty);
  - b) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, jeśli dotyczy.

### **III. Terminy i warunki realizacji zadań:**

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.
2. Warunki realizacji zadania, każdorazowo określone będą w umowach wraz z obowiązkiem złożenia sprawozdań z wykonania zadania.
3. Dokumenty księgowo dotyczące realizowanego zadania winne być opisane w sposób określony w załączniku do niniejszego ogłoszenia.

### **IV. Termin składania ofert:**

Oferty należy składać do **22.12.2017 r.** w Kancelarii Urzędu Miasta w Jasle (pok. 19). Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta, nazwy zadania, którego dotyczy oferta. Oferta, która zostanie złożona lub wpłynie pocztą po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

Formularz oferty można pobrać w pokoju 5 Urzędu Miasta Jasła lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: [www.jaslo.pl](http://www.jaslo.pl) zakładka BIP.

Oferty rozpatrzy komisja powołana przez Burmistrza Miasta Jasła. Wyniki rozstrzygnięcia konkursu będą umieszczone na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miasta Jasła i w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. W ramach niniejszego konkursu przewiduje się wybór więcej niż jednej oferty.
2. Realizatorzy zadania wybrani zostaną w terminie do dnia **3 stycznia 2018 r.**
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert.
4. Komisja konkursowa dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
5. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - a) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;

- b) złożenie formularza oferty bez wymaganych załączników;
- c) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
- d) złożenie oferty przez podmiot nie spełniający wymogów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- e) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
- f) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

6. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
- d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy);
- e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7. W przypadku, gdy suma dofinansowania złożonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości finansowania.

8. Ostateczną decyzję o dofinansowaniu realizacji zadania publicznego podejmuje Burmistrz Miasta Jasła w formie zarządzenia. Od decyzji Burmistrza Miasta Jasła w sprawie wyboru ofert i określenia wysokości dotacji nie przysługuje odwołanie.

9. Dotacje udzielone z budżetu Miasta wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

10. Otwarty konkurs ofert może być unieważniony, gdy:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta,
- b) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

## ***VI. Oferta powinna zawierać w szczególności informacje zawarte w art. 14.1. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:***


Wymagane załączniki, które należy dołączyć do oferty :

- a) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta;
- b) kopia zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej;
- c) dla podmiotów nie posiadających zezwolenia – oświadczenie, iż podmiot uprawniony spełnia na dzień złożenia oferty warunki oraz standardy prowadzenia placówek opiekuńczo-wychowawczych określone w ustawie i rozporządzeniu.

- d) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu (akt własności, umowa najmu, użyczenia itp.) w całym okresie realizacji zadania wskazanym przez podmiot w złożonej ofercie.
- e) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta;
- f) kopię aktualnego dokumentu określającego cel i zadania podmiotu np. statut.

**UWAGA: Kserokopie dokumentów powinny zostać uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu.**

Burmistrz Miasta Jasła



Ryszard Pabian