

**Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Jasła przyjmujące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych**

Lp.	Nazwa punktu / nazwa podmiotu prowadzącego punkt	Adres siedziby podmiotu prowadzącego punkt	Adres punktu	Godziny przyjmowania odpadów przez punkt
1.	Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (Miasto Jasło)	ul. Rynek 12 38-200 Jasło	ul. Żniwna 38-200 Jasło (przy zamkniętym składowisku odpadów)	<u>od kwietnia do września:</u> - od poniedziałku do piątku - od 8.00 do 18.00 - sobota - od 10.00 do 14.00 <u>od października do marca:</u> - od poniedziałku do piątku - od 10.00 do 16.00 - sobota - od 10.00 do 14.00

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – Jasło, ul. Żniwna**

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w Jaśle przy ul. Żniwnej (teren przy zamkniętym składowisku odpadów), tel.: 134455758.
2. Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zarządza gmina Miasto Jasło 1 – Urząd Miasta w Jaśle, Wydział Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, tel.: 134486380.
3. PSZOK czynny jest:
  - a) od kwietnia do września:
    - od poniedziałku do piątku - od 8.00 do 18.00
    - sobota - od 10.00 do 14.00
  - b) od października do marca:
    - od poniedziałku do piątku - od 10.00 do 16.00
    - sobota - od 10.00 do 14.00
4. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne powstające wyłącznie w gospodarstwach domowych położonych na terenie Miasta Jasła.
5. Odpady komunalne przyjmowane są do PSZOK nieodpłatnie.
6. Odpady komunalne dostarczane są do PSZOK przez mieszkańców Miasta Jasła we własnym zakresie.
7. Warunkiem oddania odpadów komunalnych do PSZOK jest posiadanie złożonej do Burmistrza Miasta Jasła deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami oraz niezaleganie z opłatami za gospodarowanie odpadami komunalnymi
8. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest do wypełnienia formularza „Potwierdzenia przekazania odpadów do PSZOK” oraz okazania dokumentu tożsamości celem potwierdzenia danych zawartych w formularzu.
9. Odpady oddawane do PSZOK muszą być posegregowane.
10. Przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK dokonuje upoważniony pracownik PSZOK, który sprawdza oddawane odpady pod względem ich zgodności z wykazem przyjmowanych przez PSZOK odpadów oraz ich składu.

- 11.** PSZOK przyjmuje takie odpady jak:
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w tym również żarówki energooszczędne);
  - zużyte baterie oraz akumulatory;
  - zużyte opony;
  - przeterminowane leki i chemikalia;
  - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (gruz ceglany, szkło budowlane z demontażu okien, styropian) - jednorazowo można oddać do 1 m<sup>3</sup>;
  - odpady zielone - jednorazowo można oddać do 1 m<sup>3</sup>;
  - tekstylia;
  - środki ochrony roślin;
  - urządzenia zawierające rtęć (np. termometry medyczne);
  - farby, lakiery, tusze, kleje, żywice.
- 12.** Odpady w postaci ciekłej bądź wymagające opakowania jednostkowego muszą znajdować się w oryginalnych, szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz posiadać oryginalną informację (etykietę), która umożliwiłaby identyfikację odpadu w chwili przekazania.
- 13.** Osoba dostarczająca odpady do PSZOK jest zobowiązana zgłosić się do pracownika PSZOK w celu weryfikacji oddawanych odpadów oraz wskazania miejsca ich rozładunku.
- 14.** Jeśli rodzaj lub ilość odpadów dostarczonych do PSZOK wskazuje, że nie zostały one wytworzone w gospodarstwie domowym, pracownik PSZOK odmawia ich przyjęcia.
- 15.** Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi oraz jeśli na PSZOK nie ma wystarczającego wolnego miejsca.