

**Hasło****Uznanie żołnierza za samotnego****Miejsce załatwienia sprawy**

Urząd Miasta w Jaśle

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (WBiZK)

ul. Rynek 12, pok. nr 8

tel. 13-448-63-48

godziny pracy: poniedziałek – piątek: od 7.30 do 15.30

**Wymagane dokumenty**

1. Wniosek zainteresowanego o uznanie za samotnego.
2. Zaświadczenie WKU o odbywaniu służby wojskowej.
3. Akt własności lokalu, domu mieszkalnego lub umowa najmu mieszkania spółdzielczego względnie lokatorskiego albo decyzja administracyjna o przydziale lokalu mieszkalnego
4. Poświadczenie o zameldowaniu.
5. Oświadczenie żołnierza o samodzielnym zajmowaniu lokalu mieszkalnego.

**Sposób załatwienia sprawy**

Wniosek składa się w kancelarii ogólnej Urzędu pokój nr 19.

**Oplaty**

Nie pobiera się.

**Czas załatwienia sprawy**

30 dni .

**Inne informacje istotne dla interesantów**

Odbiór decyzji osobiście lub przesłanie zainteresowanym.